

FAQ

E-Mailkonfiguration POP3 - Mozilla Thunderbird 45.0

Versions-Hinweis

Die Anleitung zeigt die Einrichtung einer E-Mailadresse als POP3-Konto unter **Mozilla Thunderbird 45.0**. Frühere (und spätere) Versionen sollten jedoch grundlegend einem sehr ähnlichen Ablauf folgen.

Hinweis zur Verwendung dieser Anleitung

Um Ihnen die Einrichtung Ihres E-Mailprogramms - in diesem Fall "Mozilla Thunderbird" - einfach und unkompliziert zu ermöglichen, sind neben zahlreichen Screenshots aus dem Programm einzelne Bereiche farblich und/oder textlich entsprechend hervorgehoben.

Hierfür wurden folgende Formatierungen eingesetzt:

Formatierung	Beispiel	Erklärung
rot, fett	ACHTUNG	eine Information, die für die korrekte Einrichtung unbedingt beachtet werden muss
blau, fett	HINWEIS	eine Information, die weitere Erklärungen und/oder alternativen aufzeigt
grüne Festbreiten-Schrift	Menü	Elemente, die mit dieser Bezeichnung bzw. Titulierung im Programm bzw. in der Anwendung vorkommen
schwarze Festbreiten-Schrift, kursiv	<i>Ihren Namen</i>	hier ist die Eingabe oder Auswahl von personen-/benutzerbezogenen Daten notwendig
schwarz/grün, fett	Fenster Konten-Einstellungen	der Name eines Fensters des Programms bzw. der Anwendung
grün und unterstrichen	<u>Hosting-Panel</u>	weiterführende, externe Links
blau und unterstrichen	<u>Schritt 2</u>	weiterführende, interne Links

Zur Einrichtung einer neuen E-Mailadresse gehen Sie bitte wie folgt vor:

Schritt 1

Öffnen Sie das **Menü** im rechten, oberen Bereich von Mozilla Thunderbird (siehe Abb. 1) und klicken Sie auf **Einstellungen** und danach auf **Konten-Einstellungen** (siehe Abb. 2).

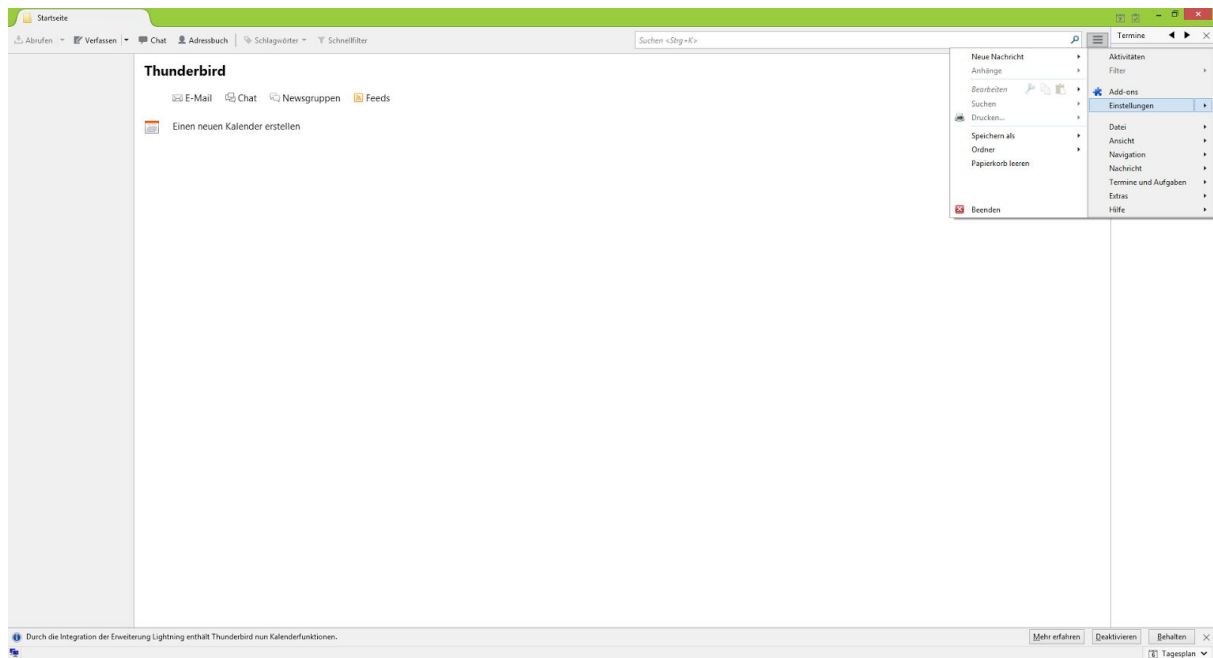


Abb. 1: Mozilla Thunderbird 45.0 - "Menü"

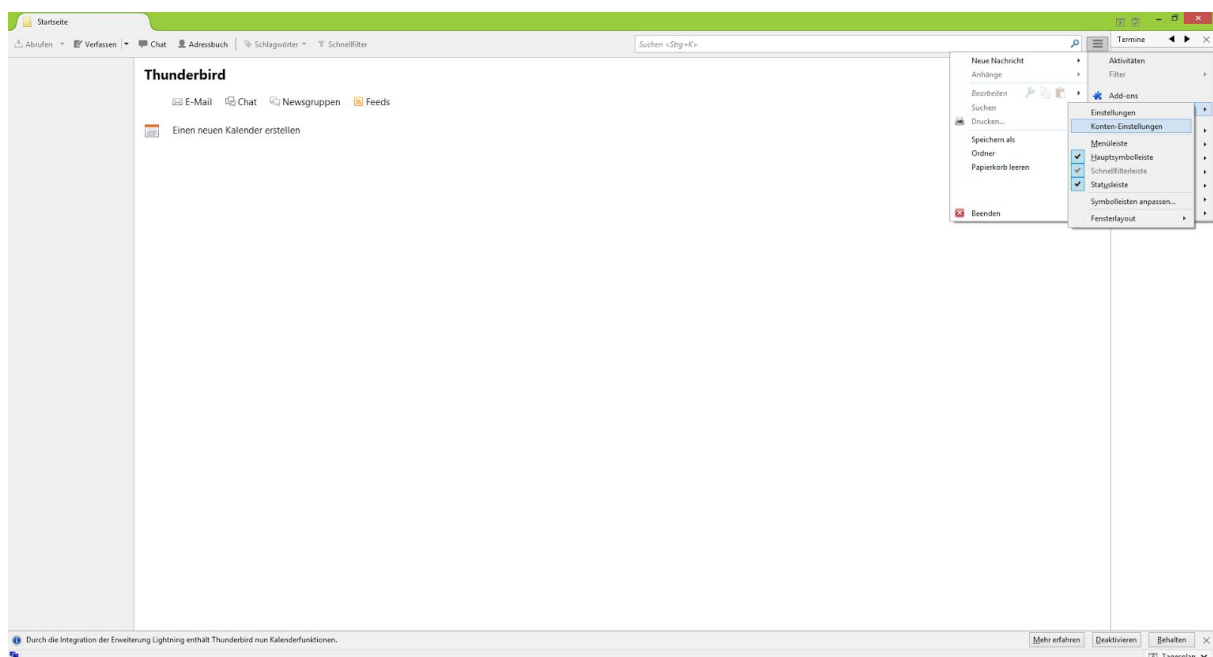


Abb. 2: Mozilla Thunderbird 45.0 - "Konto-Einstellungen öffnen"

Schritt 2

Klicken Sie im Fenster **Konten-Einstellungen** auf **Konto-Aktionen** und danach auf **E-Mail-Konto hinzufügen...** (siehe Abb. 3).

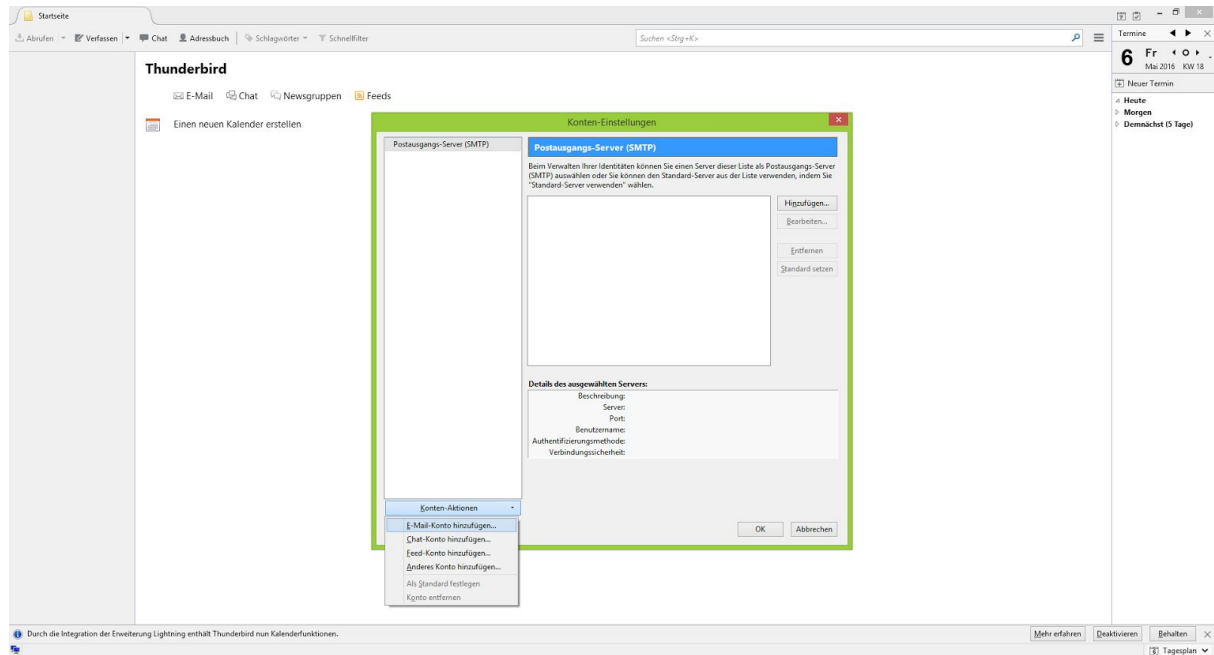


Abb. 3: Mozilla Thunderbird 45.0 - "E-Mail-Konto hinzufügen..."

Schritt 3

Im folgenden Fenster **Konto einrichten** (siehe Abb. 4) werden Sie aufgefordert, Ihre Daten zur einzurichtenden E-Mailadresse anzugeben.

Diese Daten sind

Ihr Name - geben Sie hier *Ihren Namen* ein

HINWEIS:

Dieser Name wird zukünftigen Empfängern Ihrer E-Mails neben der "Von-Adresse" angezeigt und kann zum Beispiel Ihr Vor- und Nachname aber auch Ihr Firmenname (ggf. inkl. Abteilungs-Bezeichnung) oder ein beliebiger, anderer Text sein (also z.B. "Max Mustermann" oder "Musterfirma - Buchhaltung")

E-Mail-Adresse - geben Sie hier *Ihre E-Mailadresse* ein

HINWEIS:

Tragen Sie hier bitte die vollständige von Weboffice erhaltene E-Mailadresse ein. Sie können jederzeit weitere E-Mailadressen im [Hosting-Panel](#) erstellen oder bestehende Adressen ändern und löschen. Bitte beachten Sie, dass das Ändern und Erstellen eines Passworts systembedingt 1 bis 10 Minuten in Anspruch nehmen kann.

Passwort - geben Sie hier *Ihr Passwort der E-Mailadresse* ein

ACHTUNG:

Sollte Sie das Passwort aus einem Dokument/aus einer E-Mailnachricht kopieren, stellen Sie bitte sicher, dass keine Leerzeichen am Ende eingefügt werden!

HINWEIS:

Sollte Ihnen Ihr Passwort nicht bekannt sein, können Sie diese im [Hosting-Panel](#) zurücksetzen. Bitte beachten Sie, dass das Zurücksetzen eines Passworts systembedingt 1 bis 10 Minuten in Anspruch nehmen kann.

Passwort speichern - Wählen Sie diese *Checkbox* entsprechend Ihres Nutzungsverhaltens an diesem PC

HINWEIS:

Abhängig davon, ob Sie das Passwort Ihrer E-Mailadresse jedesmal neu eingeben möchten, können Sie über diese Option Ihr Passwort in Mozilla Thunderbird speichern.

HINWEIS:

Vorallem, wenn Ihr PC / Benutzerprofil am PC von mehreren Personen genutzt wird, empfiehlt es sich, dass Passwort nicht zu speichern.

Geben Sie diese Daten bitte entsprechen ein (siehe Abb. 5).

Nach der Erfassung Ihrer Daten klicken Sie bitte auf **Weiter**.

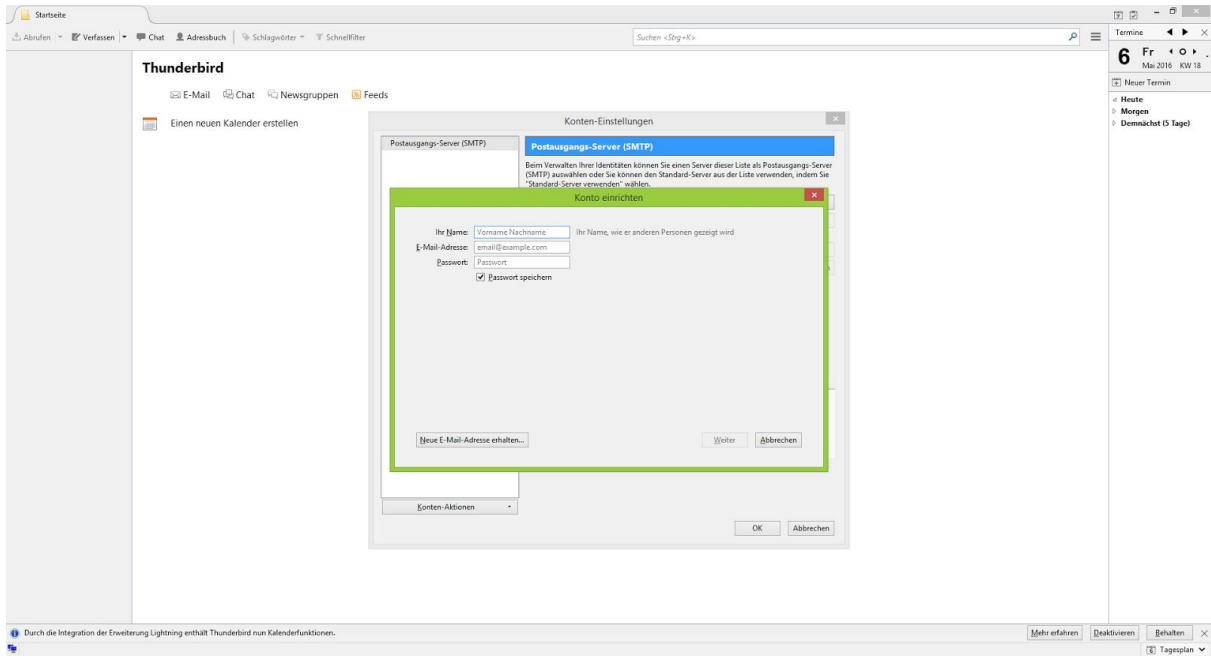


Abb. 4: Mozilla Thunderbird Fenster 45.0 - "Konto einrichten"

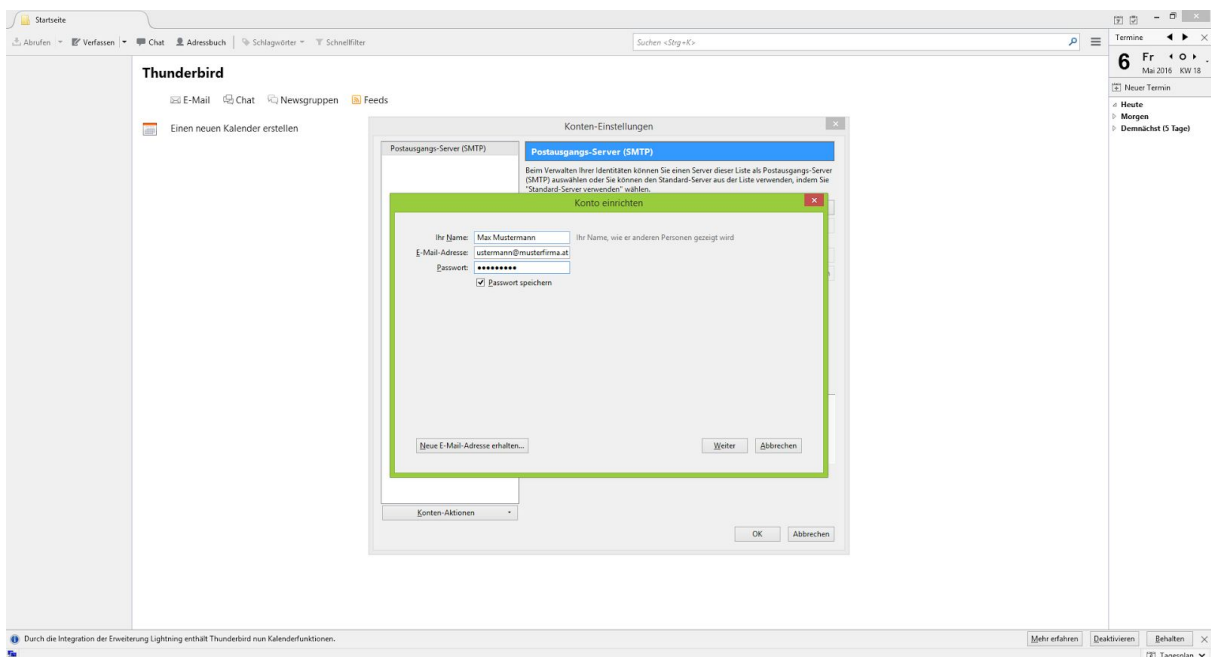


Abb. 5: Mozilla Thunderbird Fenster 45.0 - "Konto einrichten (mit Beispiel-Daten)"

Schritt 4

Mozilla Thunderbird versucht nun die Einstellungen für Ihre E-Mailadresse automatisch zu suchen (siehe Abb. 6). Da dieser Vorgang erfahrungsgemäß nicht immer funktioniert können Sie diesen Vorgang über einen Klick auf **Manuell bearbeiten** überspringen. Andernfalls wird Ihnen ein Resultat ähnlich Abb. 7 angezeigt.

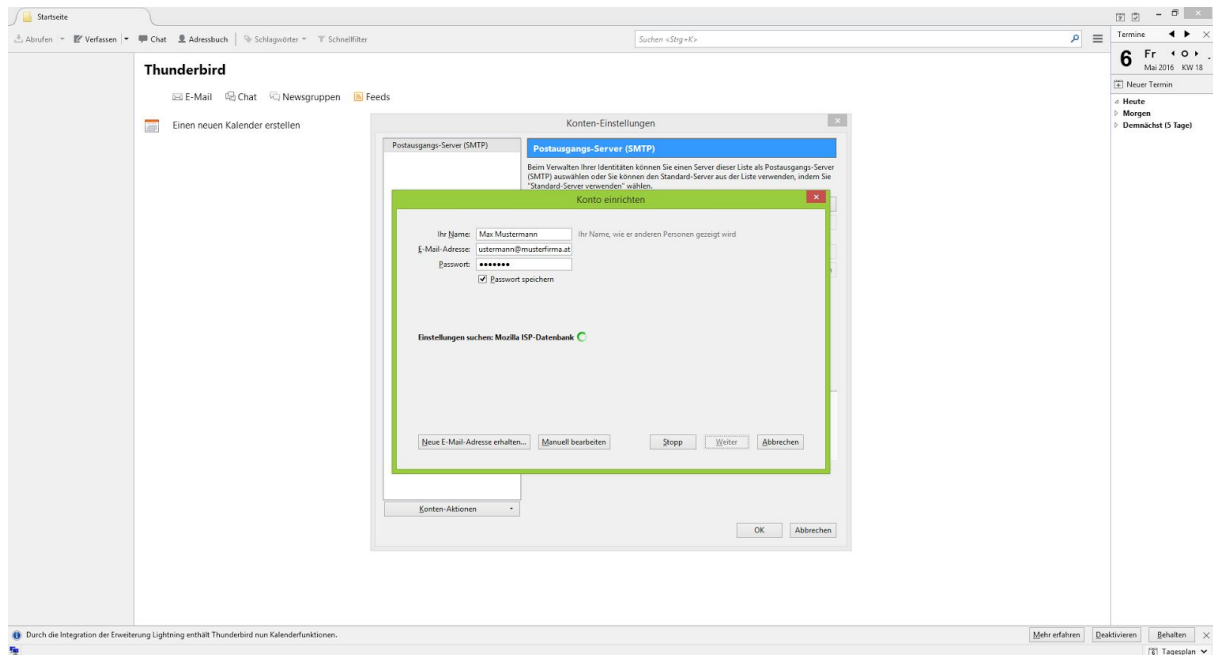


Abb. 6: Mozilla Thunderbird 45.0 - "automatische Suche"

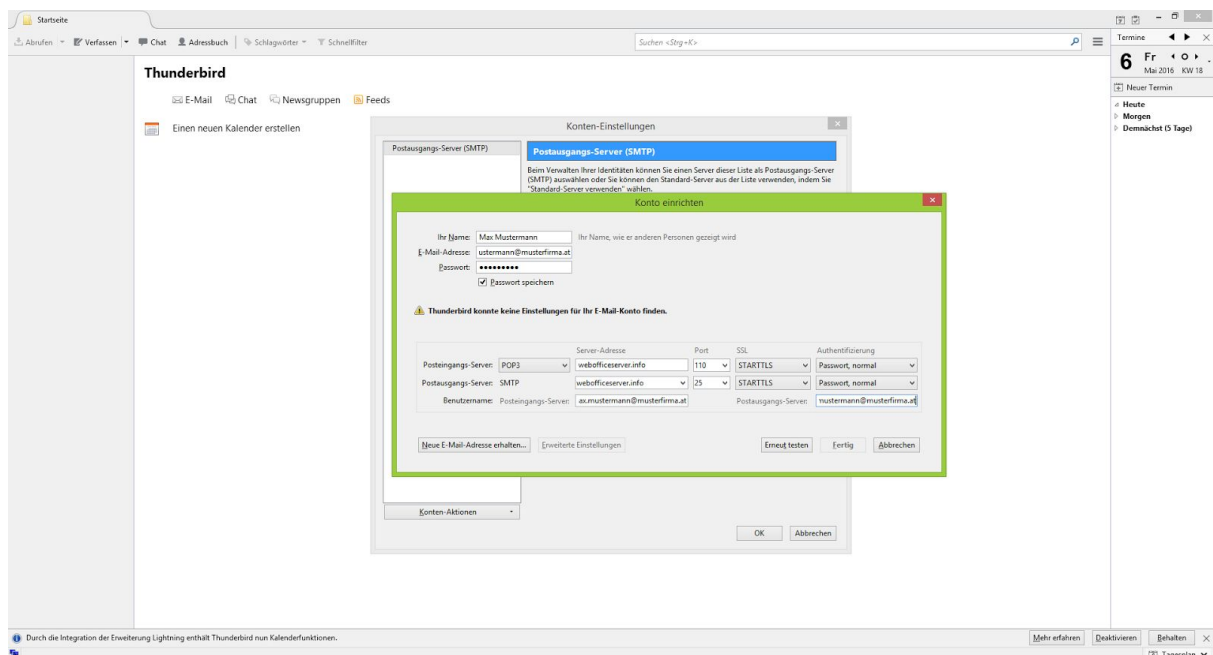


Abb. 7: Mozilla Thunderbird 45.0 - "Fehler bei der automatischen Suche"

Um sicherzustellen, dass Sie Ihre E-Mails unabhängig von Ihren DNS-Einstellungen über Weboffice empfangen und senden können ändern Sie bitte die Mailserver-Daten wie folgt:

Posteingangs-Server

Typ - wählen Sie hier *POP3* aus

Server-Adresse - geben Sie hier *webofficeserver.info* ein

HINWEIS:

Anstelle des **Posteingangs-Servers** *webofficeserver.info* können Sie natürlich auch die entsprechenden Einträge Ihrer eigenen Domain verwenden. Sie können diese Einträge bei Bedarf im [Hosting-Panel](#) setzen.

Port - wählen Sie hier *110* aus

SSL - wählen Sie hier *STARTTLS* aus

Authentifizierung - wählen Sie hier *Passwort, normal* aus

Postausgangs-Server

Typ - wählen Sie hier *SMTP* aus

Server-Adresse - geben Sie hier *webofficeserver.info* ein

HINWEIS:

Anstelle des **Postausgangs-Servers** *webofficeserver.info* können Sie natürlich auch die entsprechenden Einträge Ihrer eigenen Domain verwenden. Sie können diese Einträge bei Bedarf im [Hosting-Panel](#) setzen.

Port - wählen Sie hier *25* aus

SSL - wählen Sie hier *STARTTLS* aus

Authentifizierung - wählen Sie hier *Passwort, normal* aus

Benutzername

Posteingangs-Server - geben Sie hier *Ihre vollständige E-Mailadresse* ein

ACHTUNG:

Mozilla Thunderbird übernimmt hier im Regelfall nur den Teil Ihrer E-Mailadresse, der vor dem @-Zeichen steht. In diesem Fall vervollständigen Sie Ihre E-Mailadresse bitte entsprechend (siehe Abb. 8).

Postausgangs-Server - geben Sie hier *Ihre vollständige E-Mailadresse* ein

ACHTUNG:

Mozilla Thunderbird übernimmt hier im Regelfall nur den Teil Ihrer E-Mailadresse, der vor dem @-Zeichen steht. In diesem Fall vervollständigen Sie Ihre E-Mailadresse bitte entsprechend (siehe Abb. 8).

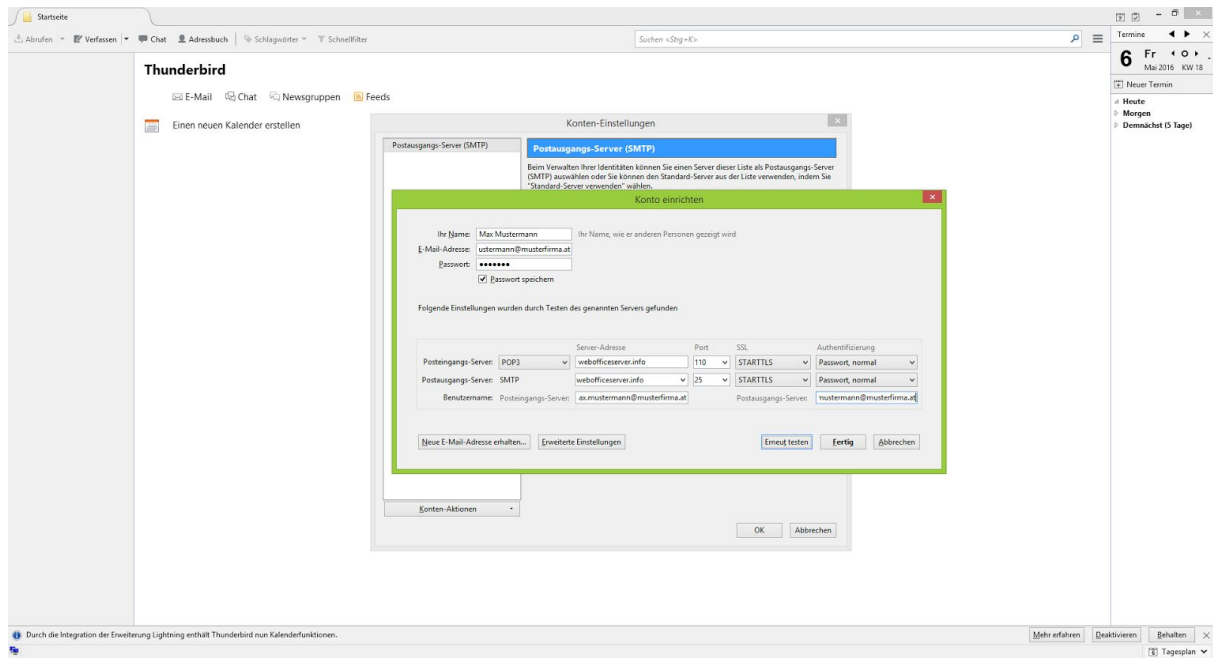


Abb. 8: Mozilla Thunderbird 45.0 - "Einstellungen überprüfen"

Schritt 5

Zur Überprüfung Ihrer Daten können Sie auf **Erneut testen** klicken. Es sollten nun keine weiteren Fehlermeldungen angezeigt werden und Sie können die Einrichtung mit einem Klick auf **Fertig** beenden.

Schritt 6

Die Einrichtung ist nun abgeschlossen und Sie können alle verbleibenden Fenster von Mozilla Thunderbird nach Bedarf schließen.

Sollten Sie weitere E-Mailadressen einrichten wollen folgen Sie bitte einfach der Anleitung von [Schritt 2](#).